



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Projekt Podpora procesů v sociálních službách

Aktivita 3

Popis intervencí/činností sociálních služeb

Úkol 2

Druhým dílčím úkolem aktivity je zmapovat charakter intervencí (činností) vykonávaných sociálními službami, přispívajících k řešení identifikované oblasti potřeb (např. zajištění podmínek a pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění či poskytnutí vhodného bydlení a jeho udržení).

Průřezový Katalog činností přímé práce v sociálních službách

Po doplnění.

Kateřina Lintymerová

Michaela Wicki

26. 6. 2012

Úvod

Katalog činností sociálních služeb byl vytvořen v rámci projektu Podpora procesů v sociálních službách, více o projektu naleznete na www.mpsv.cz. Projekt usiluje o vytvoření odborné a objektivní báze zahrnující jednak důležitá data, jednak odborné názory a návrhy pro další rozvoj systému sociálních služeb v České republice.

Projekt Podpora procesů v sociálních službách – Aktivita 3

Dalším požadavkem třetí aktivity projektu (Aktivita 3) je definice činností, respektive intervencí sociálních služeb, které jsou vykonávány v souvislosti s identifikovanými potřebami uživatelů služeb.

Druhým dílčím úkolem aktivity je zmapovat charakter intervencí (činností) vykonávaných sociálními službami, přispívajících k řešení identifikované oblasti potřeb (např. zajištění podmínek a pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění či poskytnutí vhodného bydlení a jeho udržení).

Podoba a pojetí Katalogu tedy úzce navazuje na základní myšlenkový koncept projektu Podpora procesů v sociálních službách.

Tento koncept usiluje o podrobný a přesný popis sociální služby na základě souvislostí mezi sociálními jevy, potřebami uživatelů, činnostmi (intervencemi a výkony).

V průběhu práce na katalogu jsme se se zúčastněnými experty shodli na jednotném užívání českého slova „činnosti“ namísto slova „intervence“.

Práce postupovaly v několika etapách.

Průřezový Katalog byl vytvořen expertním týmem. Členy expertního týmu bylo celkem 75 odborníků s prokazatelnou zkušeností s cílovými skupinami, poskytováním služby a organizací či řízením poskytovatelských organizací. Tito odborníci tvoří expertní skupinu jádro @ hnízdo.

1. Etapa

Na počátku bylo třeba vytvořit kategorie činností a tím i budoucí strukturu Katalogu. Odborníci skupiny jádro@hnízdo na pracovním setkání diskutovali navržené kategorie. Ty byly poté součástí zadání samostatné práce.

Skupiny odborníků jednotlivých služeb poté navrhly činnosti pro jednotlivé kategorie. Při práci byly vzaty v úvahu současné definice v zákoně a vyhlášce 505/2006.

32 vytvořených návrhů mělo mnoho společných činností a mnoho rozdílných. Bylo potřeba rozhodnout, zda je možné sestavit jeden katalog, který bude zahrnovat v určité obecnosti všechny činnosti, a poté bude možné vytvořit pomocí jednotného pojmového aparátu dílčí katalogy podle jednotlivých služeb.

2. Etapa

Experti skupiny jádro@hnízdo proto dále pracovali ve větších deseti skupinách (tyto byly vytvořeny pomocí tzv. trsů obdobných služeb) a usilovali o vytvoření společného přehledu za celou skupinu.

Po dokončení práce již bylo zřejmé, že bude možné postupovat dále a dojít k takové verzi katalogu, který bude tvořit jednotný pojmový aparát.

3. Etapa

Třetí fázi práce vykonala odborná redaktorka Kateřina Lintymerová a vedoucí aktivity Michaela Wicki. Postupným porovnáváním skupinových přehledů, vybíráním nejvhodnějších formulací a precizací struktury bylo dosaženo dostatečné míry obecnosti. Zároveň byl do přehledu zaveden prvek oblastí potřeb uživatele. Tím došlo k provázání předchozího Katalogu potřeb a kompetencí a vznikl celkový Průřezový katalog činností sociálních služeb, který Vám předkládáme.

Průřezový Katalog je otevřený systém.

Průřezový Katalog je prvním jednotným návrhem, jak strukturovat činnosti, které sociální služby vykonávají. Pokrývá všechny oblasti sociálních služeb tak, jak jsou nyní definovány v Zákoně o sociálních službách. V další práci tak bude možné pracovat s jednotným pojmovým aparátem i kontextem.

Průřezový katalog je vytvořen jako otevřený systém. Mohou a měly by do něj být vkládány další položky podle toho, jak se budou sociální služby v budoucnu vyvíjet. V rámci doplňovacího a připomínkovacího procesu budou k doplnění či změnám vyzváni odborníci jak z řad poskytovatelů, tak z řad ostatních aktérů systému.

Katalog, jeho strukturu a návrh činností, komentovali také odborníci z multidisciplinární skupiny.

Vytvoření Katalogů činností podle služeb

Odborníci skupiny jádro@hnízdo selektivní metodou vytvoří Katalogy činností, které vykonává daná sociální služba.

Katalogy a jejich další využití

1

Katalogy umožní popsat činnosti každé služby jednotným pojmovým aparátem.

2

Katalogy budou základem pro nastavení náročnosti činností a kapacit sociálních služeb. Tyto ukazatele budou sloužit k vytvoření logaritmu oceňování.

3

Navržený koncept Katalogu potřeb a kompetencí umožní uvažovat o poskytování služeb v praktickém a logickém rámci

Průřezový Katalog činností přímé práce v sociálních službách

různým účastníkům, tedy uživatelům, sociálním pracovníkům, vedoucím a ředitelům služeb, pracovníkům státní správy a samosprávy, jakož i celé široké odborné veřejnosti

4

Spolu se všemi autory věřím, že Katalog pomůže čtenářům nahlédnout komplexitu problematiky potřeb a kompetencí z nového úhlu pohledu.

Děkuji všem, kteří se na vzniku katalogu podíleli.

Michaela Wicki

23. 4. 2012

1. PŘÍMÁ PRÁCE S UŽIVATELEM

1.1. Monitoring

Oslovování

Kontaktování

1.1.1

Setkání s potenciálním uživatelem služeb v místě jeho výskytu nebo pobytu

1.1.2

Rozhovor s potenciálním uživatelem služeb

1.1.3

Presentace a objasňování služby potenciálním uživatelům

1.1.4

Preventivní aktivity (přímé působení na cílovou skupinu) v různých oblastech

1.1.5

Doprovod zájemce do služby

1.2. Začátek spolupráce

1.2.1.

Podle 505 / 2006 Poskytnutí informace

1.2.2.

Základní orientace v situaci zájemce

1.2.3.

Podání základních informací o sociální službě

1.2.4.

Potvrzení zájmu o pokračování kontaktu a dohoda na dalším postupu

1.2.5.

Předání informací uživateli o dalších službách v regionu

1.2.6.

Poradenství a podpora zájemci, kterému byla služba odmítnuta

1.2.7.

Kontaktování čekatelů a obnovení nabídky služby

1.3. Základní Vyhodnocení nepříznivé situace a potřeb (Assessment)

Objasnění nabídky sociální služby

1.3.1.

Zajištění alternativních forem podání informací a komunikace dle indikace

1.3.2.

Základní zjišťování přání, motivace a osobních cílů zájemce/uživatele

1.3.3.

Základní mapování nepříznivé situace, ve které se zájemce/uživatel nachází

1.3.4.

Základní mapování příčin vzniku nepříznivé situace a jejího vývoje od minulosti do současnosti

1.3.5.

Základní identifikace potřeb zájemce/uživatele

1.3.6.

Základní mapování kompetencí zájemce/uživatele

1.3.7.

Identifikace rizik a jejich míry při poskytování služby zájemci/uživateli

1.3.8.

Seznámení zájemce/uživatele/opatrovníka s nabídkou sociální služby (základní rozsah služby, podmínky, cena)

1.3.9.

Vyhodnocení nabídky s uživatelem/opatrovníkem

1.3.10.

Vyjádření poskytovatele, zda může být zájemci služba poskytnuta

1.4.Uzavření kontraktu

Přirazení klíčového pracovníka

1.4.1.

Zjišťování dalších doplňujících informací potřebných k zahájení poskytování služby

1.4.2.

Vytvoření návrhu smlouvy na základě základního vyhodnocení

1.4.3.

Projednání smlouvy a okolností poskytování služby se zájemcem/opatrovníkem

1.4.4.

Projednání souhlasu zájemce se zpracováním osobních údajů

1.4.5.

Projednání mechanismu stížnosti a postupu v případě nouzových a havarijních situací s uživatelem/opatrovníkem

1.4.6.

Informování o způsobu volby, roli a úloze klíčového pracovníka včetně podmínek jeho změny a zastupování

1.4.7.

Seznámení uživatele/opatrovníka s klíčovým pracovníkem

Projednání vazeb na další relevantní osoby včetně jejich kompetencí

1.4.8.

Uzavření smlouvy o poskytování sociální služby včetně dílčích úprav

1.5. Vytvoření plánu poskytování služby

Práce s plánem poskytování služby

Revize plánu

Vedení případu

1.5.1.

Motivování uživatele pro spolupráci a řešení nepříznivé situace

1.5.2.

Podrobné a specifické vyhodnocování nepříznivé situace uživatele

1.5.3.

Podrobné a specifické vyhodnocování přání, motivace a osobních cílů uživatele

1.5.4.

Podrobné a specifické mapování příčin vzniku nepříznivé situace a jejího vývoje od minulosti do současnosti

1.5.5.

Podrobná a specifická identifikace potřeb uživatele (podle druhu služby)

1.5.6.

Podrobné a specifické mapování kompetencí uživatele (podle druhu služby)

1.5.7.

Podpora uživatele při formulaci jeho potřeb a osobních cílů

1.5.8.

Návrh a dohoda na konkrétních službách a činnostech podle identifikovaných potřeb

1.5.9.

Návrh postupu a dohoda zaměřená na naplnění osobních cílů uživatele včetně stanovení kritérií naplněnosti cílů

1.5.10.

Návrh a dohoda o zapojení dalších osob nebo externích služeb

1.5.11.

Formulace individuálního plánu

1.5.12.

Zajištění srozumitelnosti individuálního plánu pro uživatele

1.5.13.

Průběžné vedení případu

1.5.14.

Komunikace s uživatelem o procesu adaptace a přiměřenosti služeb a činností

1.5.15.

Průběžné plánování společně s uživatelem

1.5.16.

Průběžné vyhodnocování naplňování plánu oběma stranami

1.5.17.

Revize plánu s uživatelem

1.5.18.

Realizace hodnotících rozhovorů

1.5.19.

Průběžné vyhodnocování spokojenosti uživatele s průběhem služby

1.5.20.

Průběžné vyhodnocování dodržování smlouvy o poskytování služby a dalších dohod s uživatelem

1.5.21.

Řešení rozporů a konfliktů pramenících z poskytování služby (nedodržování smlouvy, pravidel, dohod)

1.5.22.

Podpora a pomoc při podávání stížností, připomínek

1.5.23.

Projednávání stížností s uživatelem

1.5.24.

Projednání návrhu na ukončení služby

1.5.25.

Zhodnocení důvodů pro ukončení služby

1.5.26.

Ukončení služby (v různých režimech)

Závěrečné shrnutí dosažených výsledků při ukončení služby, zpětná vazba od uživatele

1.5.27.

Vyhodnocení potřebnosti další služby

1.5.28.

Příprava na přechod do jiné/návazné služby, doprovod do služby

1.5.29.

Zprostředkování podpory nezbytné k udržení výsledků poskytované služby

1.5.30.

Zjišťování toho, zda výsledky poskytování sociální služby trvají i po ukončení poskytování služby

1.6. Činnosti spojené s poskytováním ubytování uživateli

Činnosti spojené s pobytem (stacionář, denní centrum a podobně) uživatele v zařízení

1.6.1.

Seznámení uživatele s objektem (místo na přípravu stravy, toalety, sprchy, pračky, kuřárna a dal.)

1.6.2.

Seznámení s přiděleným místem k přenocování nebo ubytování (lůžko, pokoj, byt)

1.6.3.

Seznámení uživatele s pravidly a řádem (ubytovacím nebo provozním)

1.6.4.

Proškolení uživatele/ů v první pomoci a postupech při havarijních situacích

1.6.5.

Seznámení a průběžná podpora uživatele v obsluze zařízení a vybavení

1.6.6.

Seznámení a průběžná podpora při péči o domácnost, hygienu, ošacení

1.6.7.

Seznámení a průběžná podpora při přípravě jídla, stolování, stravování, uchovávání potravin

1.6.8.

Seznámení s ostatními uživateli a průběžná podpora společného soužití nebo spolupráce

1.6.9.

Vedení setkání uživatelů a pracovníků zaměřených na provoz a život v zařízení (dodržování pravidel, společné soužití, a dal.)

1.6.10.

Seznámení, pomoc a podpora uživatele při dodržování povinností spojenýchs ubytováním (úhrada ubytování a dal.) nebo pobytem v zařízení

1.6.11.

Péče o dětiuživatele v době programů (pro rodiče)

1.6.12.

Převzetí přiděleného místa (lůžko, pokoj, byt) a vybavení a zařízení při ukončení služby

1.6.13.

Předání kontaktu na návazné služby při ukončení služby ubytování

1.7. Činnosti spojené s provozem pobytového zařízení

Činnosti spojené s provozem zařízení

Odborné

1.7.1.

Soubor činnosti odborného pracovníka zajišťujícího denní nebo noční službu

1.7.2.

Vedení krátkých rozhovorů v rámci každodenního života či pobytu uživatelů

1.7.3.

Řešení akutních a rizikových stavů ve službě (intoxikace, nakažlivé choroby, násilí a dal.)

Pomocné

1.7.4.

Soubor činností pomocného pracovníka zajišťujícího denní nebo noční službu

1.7.5.

Soubor činností v rámci dohledu, ostrahy, recepce a dal.

1.7.6

Doprovod uživatele do služby s denním provozem

1.8. Pečovatelské činnosti jsou zaměřeny individuálně podle oblastí identifikovaných potřeb a kompetencí

1.8.0 Hlavní oblasti potřeb

Potřeba materiálního zajištění

Fyziologické potřeby, péče o tělo a zdraví

Potřeba jídla a pití, zajištění jídla a tekutin

Potřeba pravdivých informací

Potřeba bezpečí a ochrany

Potřeba sociálních kontaktů a vztahů

Potřeba mít rodinu

Potřeba pečovat o rodinu

1.8.1.

Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- podpora/pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

- pomoc při vstávání, uléhání, změnách poloh

1.8.2.

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

- pomoc při úkonech osobní hygieny
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty
- pomoc při použití WC

1.8.3.

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

- zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
- dovoz nebo donáška jídla, pomoc při přípravě jídla a pití
- příprava a podání jídla a pití

1.8.4.

Pomoc při zajištění chodu domácnosti:

- běžný úklid a údržba domácnosti, údržba domácích spotřebičů
- zajištění velkého úklidu
- topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení, donáška vody
- běžné nákupy a pochůzky, velký nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti
- praní a žehlení ložního a osobního prádla, popřípadě jeho drobné oprav

1.8.5.

Asistence při péči o dítě a jiného blízkého člena rodiny:

- pomoc v péči o dítě nebo jiného člena rodiny (pomoc při oblékání, stravování)
- pomoc s přípravou dítěte na školní docházku, doprovod do školy, zaměstnání, k lékaři a zpět
- asistence při vzdělávání, účasti na společenských aktivitách apod.)

1.9. Činnosti spojené s péčí o zdraví jsou zaměřeny individuálně podle oblastí identifikovaných potřeb a kompetencí

1.9.0. Hlavní oblasti potřeb

Fyziologické potřeby, péče o tělo a zdraví

1.9.1.

Motivování uživatele k péči o zdraví a dodržování hygienických zásad a dodržování léčebného režimu

1.9.2.

Poradenství o dostupných zdravotních službách (v rámci služby, mimo službu)

1.9.3.

Poučení o podmínkách služby v oblasti zdraví (hygiena, lékařské prohlídky, dodržování léčebného režimu a dal.)

1.9.4.

Zprostředkování lékařské péče (uvnitř nebo mimo zařízení)

1.9.5.

Podpora (kontrola) při užívání předepsané medikace a dodržování léčebného režimu včetně správného používání kompenzačních pomůcek

1.9.6.

Podpora (kontrola) dodržování hygienických návyků a čistoty

1.9.7.

Doprovod na pravidelné návštěvy praktického lékaře nebo specialisty

1.9.8.

Poskytnutí první pomoci a akutního ošetření

1.9.9.

Zajištění akutní lékařské pomoci

1.9.10.

Základní ošetrovatelské úkony (ošetřování drobných poranění, aplikace léčiv, polohování, převazy a obklady)

1.10.Činnosti zaměřené na prevenci rizik a ohrožení zdraví klienta jsou zaměřeny individuálně podle oblastí identifikovaných potřeb a kompetencí

1.10.1.

Poučení a motivování uživatele k prevenci a řešení rizik

1.10.2.

Projednání možných rizikových situací v rámci služby s uživatelem (blízkými uživatele)

1.10.3.

Poučení uživatelů týkající se bezpečného užívání zařízení včetně poučení o požární ochraně

1.10.4.

Profikrizové plánování (určení příznaků zhoršení zdravotního stavu, postup jednání při zhoršení zdravotního stavu, důležité kontakty)

1.10.5.

Podpora a pomoc při předcházení krizi různého typu

1.10.6.

Prevence dekompenzace a podpora auto-sanačních mechanismů v krizovém stavu

1.10.7.

Prevence a řešení problémů v soužití s dalšími uživateli

1.10.8.

Monitoring rizik a intervence v případě podezření z infekčního onemocnění (bariérový systém ošetřování)

1.10.9.

Testování na infekční choroby, před-testové a po-testové poradenství

1.10.10.

Řešení akutních rizikových situací (úraz, nemoc, násilí, intoxikace, ataky psychického onemocnění a dal.) včetně poskytnutí první pomoci pracovníkem

1.10.11.

Prezentace preventivních programů cílové skupině zaměřených na rizikové chování

1.11.Odborná sociální práce

1.11.0. Činnosti sociální práce jsou zaměřeny individuálně podle oblastí identifikovaných potřeb a kompetencí:

Potřeba materiálního zajištění

Potřeba zaměstnání

Potřeba bydlení

Fyziologické potřeby, péče o tělo a zdraví

Potřeba jídla a pití, zajištění jídla a tekutin

Potřeba pravdivých informací

Potřeba bezpečí a ochrany

Potřeba morální jistoty, spravedlnosti a ochrany lidských práv

Potřeba životní perspektivy, budoucnosti a svobodné volby

Potřeba náležitosti ke komunitě

Potřeba sociálních kontaktů a vztahů

Potřeba partnerského vztahu

Potřeba žít v rodině a mít rodinu

Potřeba pečovat o rodinu

Potřeba porozumění sobě a vlastního rozvoje

Potřeba aktivity a tvořivosti

Potřeba pomoci druhým a okolí

Spirituální potřeby a potřeba smyslu života

Ostatní

1.11. Odborná sociální práce zaměřená vně služby

1.11.1.

Podrobné mapování a vyhodnocování nepříznivé situace

1.11.2.

Vyhledávání informací související s nepříznivou (životní) situací spolu s uživatelem

1.11.3.

Poskytování informací potřebných k řešení nepříznivé (životní) situace

1.11.4.

Motivování uživatele ke změně a řešení nepříznivé situace

1.11.5.

Konzultace zaměřené na zlepšení nepříznivé situace (podle potřeb a individuálního plánu)

1.11.6.

Doprovázení uživatele na jednání (na základě vyhodnocení potřeb a kompetencí)

1.11.7.

Provádění úkonů (telefonické, e-mailové, osobní jednání, písemná komunikace) spolu s uživatelem zaměřených na zlepšení nepříznivé situace

1.11.8.

Zastupování uživatele

1.11.9.

Podpora při správě (archivaci) písemností uživatele

1.11.10.

Zpracování korespondence, odborné zprávy nebo posudku

1.11.11.

Spolupráce s opatrovníky

1.11.12.

Spolupráce se členy rodiny a širším okolím uživatele

1.11.13.

Realizace případových setkání či konferencí

1.11.14.

Realizace nebo sledování průběhu činností uvedených ve zvláštních kategoriích (1.11.0)

1.11. Odborná sociální práce zaměřená dovnitř služby

Viz výše Vedení případu.

1.12. Činnosti spojené s řešením osobní nebo rodinné krize

1.12.1.

Mapování okolností vzniku krize a vyhodnocení krizové situace uživatele

1.12.2.

Poskytnutí odborné krizové intervence telefonickým rozhovorem

1.12.3.

Poskytnutí odborné krizové intervence osobním rozhovorem

1.12.4.

Motivování uživatele a jeho blízkých k vyhledání odborné pomoci v krizi

1.12.5.

Informování rodiny a blízkých o stavu uživatele

1.12.6.

Podpora uživatele při vyhledání odborné pomoci nebo hospitalizace ve zdravotnickém zařízení

1.12.7.

Kompenzace chybějící nebo velmi nízké úrovně kompetence uživatele v době krize

1.12.8.

Poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby

1.12.9.

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, jde-li o pobytovou formu služby

1.12.10.

Informování a pomoc při zajištění následné odborné pomoci

1.13. Rozvojové a nácvikové činnosti

1.13.0. Rozvojové a nácvikové činnosti jsou zaměřeny na jednotlivé oblasti podle vyhodnocených potřeb a kompetencí

Potřeba materiálního zajištění

Potřeba zaměstnání

Potřeba bydlení

Fyziologické potřeby, péče o tělo a zdraví

Potřeba jídla a pití, zajištění jídla a tekutin

Potřeba pravdivých informací

Potřeba bezpečí a ochrany

Potřeba morální jistoty, spravedlnosti a ochrany lidských práv

Potřeba životní perspektivy, budoucnosti, a svobodné volby

Potřeba náležitosti ke komunitě

Potřeba sociálních kontaktů a vztahů

Potřeba partnerského vztahu

Potřeba žít v rodině a mít rodinu

Potřeba pečovat o rodinu

Potřeba vychovávat své dítě

Potřeba porozumění sobě a vlastního rozvoje

Potřeba aktivity a tvořivosti

Potřeba pomoci druhým a okolí

Spirituální potřeby a potřeba smyslu života

Ostatní

1.13.1.

Motivování uživatelů k zapojení do rozvojových činností

1.13.2.

Odborné vyhodnocení kompetencí uživatele v dané oblasti

1.13.3.

Poskytnutí zpětné vazby uživateli o výsledcích vyhodnocení

1.13.4.

Nabídka rozvojové nebo nácvikové činnosti uživateli

1.13.5.

Dohoda o zapojení uživatele do rozvojové nebo nácvikové činnosti (cíl, obsah, rozsah, časový rozvrh, frekvence a dal.)

1.13.6.

Realizace konkrétní nácvikové nebo rozvojové činnosti individuální nebo skupinovou formou v různých oblastech na základě vyhodnocení potřeb a kompetencí

1.13.7.

Průběžné vyhodnocování každodenního zapojení a výsledků

1.14.Specializované odborné činnosti

1.14.0. Specializované odborné činnosti jsou zaměřeny na jednotlivé oblasti podle vyhodnocených potřeb a kompetencí

Potřeba materiálního zajištění

Potřeba zaměstnání

Fyziologické potřeby, péče o tělo a zdraví

Potřeba jídla a pití, zajištění jídla a tekutin

Potřeba pravdivých informací

Potřeba bezpečí a ochrany

Potřeba morální jistoty, spravedlnosti a ochrany lidských práv

Potřeba životní perspektivy, budoucnosti a svobodné volby

Potřeba náležitosti ke komunitě

Potřeba sociálních kontaktů a vztahů

Potřeba partnerského vztahu

Potřeba žít v rodině a mít rodinu

Potřeba pečovat o rodinu

Potřeba vychovávat své dítě

Potřeba porozumění sobě a vlastního rozvoje

Potřeba aktivity a tvořivosti

Potřeba pomoci druhým a okolí

Spirituální potřeby a potřeba smyslu života

Ostatní

1.14.1.

Motivování uživatelů k zapojení do spolupráce se specialistou

1.14.2.

Odborné vyhodnocení kompetencí uživatele podle vyhodnocení potřeba kompetencí

1.14.3.

Poskytnutí zpětné vazby uživateli o výsledcích vyhodnocení

1.14.4.

Nabídka specializované odborné služby/činnosti

1.14.5.

Dohoda o zapojení uživatele do specializované odborné služby

1.14.6.

Poskytnutí/ poskytování specializované odborné činnosti/služby v různých oblastech na základě vyhodnocení potřeb a indikace

1.14.6.1.

Tlumočení do cizích jazyků

1.14.6.2.

Tlumočení pro neslyšící (různé druhy)

1.14.6.3.

Právní služby

1.14.6.4.

Finanční a dluhové poradenství

1.14.6.5.

Zdravotnické služby

1.14.6.6.

Specializovaná vyšetření a testování

1.14.6.7.

Psychologická diagnostika

1.14.6.8.

Rehabilitace dle indikace

1.14.6.9.

Psychoterapie skupinová (různé druhy a formy)

1.14.6.10.

Psychoterapie individuální (různé druhy a formy)

1.14.6.11.

Psychoterapie rodinná a párová (různé druhy a formy)

1.14.6.12.

Psychoterapie specializovaná (různé druhy a formy)

1.14.6.13.

Pedagogicko - psychologické poradenství

1.14.6.14.

Speciálně pedagogické poradenství a diagnostika

1.14.6.15.

Videotrénink interakcí

1.14.6.16.

Expresivní terapie (arteterapie, muzikoterapie a dramaterapie a dal.)

1.14.6.17.

Ostatní specializované činnosti (např. bazální stimulace, reminiscenční terapie, ergoterapie, canisterapie, felinoterapie, hipoterapie a dal.)

1.14.7.

Organizace svépomocných aktivit

1.15.Činnosti přímé práce zaměřené v oblasti harm-reduction

1.15.1.

Distribuce potravin v zájmu zachování života

1.15.2.

Distribuce šatstva a základních hygienických pomůcek

1.15.3.

Zajištění okamžité pomoci v hmotné nouzi

1.15.4.

Distribuce zdravotnického materiálu

1.15.5.

Příjem a bezpečná likvidace infekčního materiálu

1.15.6.

Distribuce informací zaměřených na prevenci šíření infekčních chorob

1.15.7.

Poskytnutí materiálu pro snížení rizik užívání drog

1.15.8.

Distribuce pomůcek pro ochranu před pohlavně přenosnými chorobami

1.15.9.

Testování na infekční choroby, před-testové a po-testové poradenství

2. ČINNOSTI KOLEM UŽIVATELE

Činnosti přímé práce spojené s uživatelem

Činnosti jsou vykonávány bez přítomnosti uživatele

2.1 Monitoring terénu

Prevence

Presentace služeb

2.1.1.

Pobývání v lokalitě, v níž se cílová skupina pohybuje

2.1.2.

Vyhledávání potencionálních uživatelů v terénu

2.1.3.

Presentace služby veřejnosti (s účastí potenciální cílové skupiny)

2.1.4.

Preventivní aktivity zaměřené na skupiny (dle cílových skupin)

2.2. Organizování a činnosti spojené s Case managementem

2.2.1.

Spolupráce při spárování služeb a identifikovaných potřeb uživatele

2.2.2.

Zapojení dalších subjektů do situace uživatele (interdisciplinární spolupráce)

2.2.3.

Koordinace činností v rámci jedné služby

2.2.4.

Koordinace spolupráce s dalšími poskytovateli služeb a dalšími odborníky

2.2.5.

Koordinace spolupráce s blízkými osobami, které jsou v úzkém kontaktu s uživatelem

2.2.6.

Zprostředkování informací a podpory neformálním poskytovatelům pomoci (rodině, přátelům, dobrovolníkům)

2.2.7.

Organizace následné podpory uživateli po ukončení služby

2.3. Činnosti pro potřeby a uvnitř zařízení sociálních služeb

2.3.1.

Vedení osobní dokumentace uživatele

2.3.2.

Vedení dokumentace skupiny uživatelů

2.3.3.

Vedení dokumentace o průběhu služby (pobytová zařízení, stacionáře)

2.3.4.

Poskytování informací v rámci interního informačního systému

2.3.5.

Záznamy do interního systému vykazování

2.3.6.

Zpracování záznamů do externího systému vykazování

2.3.7.

Zpracování zpráv a dokumentů pro interní potřeby

2.3.8.

Příprava pro práci s uživatelem

2.3.9.

Předávání služby kolegům

2.3.10.

Předávání informací kolegům

2.3.11.

Konzultace s kolegy

2.3.12.

Porady odborné a organizační

2.3.13.

Interní supervize

2.3.14.

Externí supervize

2.3.15.

Koncepční a metodické činnosti (např. plánování osvětové činnosti, opatření pro eliminaci nebo snížení rizik ohrožení života a zdraví při poskytování služby, eliminace restriktivních opatření apod.)

2.3.16.

Účast na odborném vzdělávání ve vazbě na přímou práci s uživateli

2.4. Činnosti zaměřené mimo zařízení sociálních služeb

2.4.1.

Poskytnutí informací

2.4.2.

Vyžádání informací

2.4.3.

Korespondence související s uživatelem

2.4.4.

Zpracování zprávy

2.4.5.

Vypracování specifického odborného dokumentu pro uživatele

2.4.6.

Jednání s okolím uživatele / rodina

2.4.7.

Jednání s okolím uživatele / instituce

2.4.8.

Jednání s úřady

2.4.9.

Odborné konzultace podle indikace

2. 4.10.

Jednání s jiným poskytovatelem služeb

Na vzniku Katalogů potřeb a kompetencí se podíleli tyto autoři:

Petr Lébr	azylové domy
Antonín Plachý	azylové domy
Ilja Hradecký	azylové domy
Ludmila Boková	azylové domy
Jana Hajná	centra denních služeb
Jana Skalová	centra denních služeb
Silvie Jelenová	denní stacionáře
Radovan Netušil	denní stacionáře
Michal Kameník	domov pro osoby se zdravotním postižením
Ilona Šniegoňová	domov pro osoby se zdravotním postižením
Jaroslav Forýtek	domov se zvláštním režimem
Vlastimil Petrd	domov se zvláštním režimem
Jana Linhartová	domovy pro seniory
Lenka Olivová	domov pro seniory
Jana Levová	intervenční centra
Jana Volná	intervenční centra
Michal Fabian	kontaktní centra
Ondřej Čalovka	kontaktní centra

Průřezový Katalog činností přímé práce v sociálních službách

Petra Ďásková	krizová pomoc
Zuzana Lešková	krizová pomoc
Tomáš Kolondra	následná péče
Pavla Makovská Dolanská	následná péče
Anna Němcová	následná péče
Miloslav Pípal	nízkoprahová denní centra
Jiří Růžička	nízkoprahová denní centra
Stanislav Fiala	noclehárny
Jakub Šlajs	noclehárny
Jan Třinecký	noclehárny
Marie Vrzáková	NZDM
Jindřich Exner	NZDM
Lucie Marousková	odborné soc. poradentství
Martina Štěpánková	odborné soc. poradentství
Soňa Zelíková	odborné soc. poradentství
Petr Havlíček	odlehčovací služby
Věra Mikulová	odlehčovací služby
Jiří Boháček	osobní asistence
Zuzana Siváková	osobní asistence

Průřezový Katalog činností přímé práce v sociálních službách

Dagmar Lavrenčíková	pečovatelská služba
Marie Mandíková	pečovatelská služba
Jana Tomšová	pečovatelská služba
Monika Lampová	podpora samostatného bydlení
Jan Mužík	podpora samostatného bydlení
Hana Bubeníčková	průvodcovské a předčitatelské služby
Václav Buchta	chráněné bydlení
Lenka (Alešová) Škarková	chráněné bydlení
Jiří Kučera	chráněné bydlení
Alena Kunová	raná péče
Jana Vachulová	raná péče
Eva Kráčmarová	SAS pro seniory a os. se zdravotním postižením
Vendula Solovská	SAS pro seniory a os. se zdravotním postižením
Milena Chadimová	SAS pro rodiny s dětmi
Silvie Hendrychová	SAS pro rodiny s dětmi
Eva Rotreklová	SAS pro rodiny s dětmi
Romana Svobodová	SAS pro rodiny s dětmi
Marie Dušková	sociálně terapeutické dílny
Blanka Veškrnová	sociálně terapeutické

Průřezový Katalog činností přímé práce v sociálních službách

	dílny
Šárka Hájková	sociální rehabilitace
Petra Vitáková	sociální rehabilitace
Martina Francuchová	sociální rehabilitace
Lucie Hermánková	telefonická krizová pomoc
Michal Horažďovský	telefonická krizová pomoc
Petr Hýl	terapeutické komunity
Petr Vácha	terapeutické komunity
Bohumila Hajšmanová	tísňová péče
Robert Pitrák	tísňová péče
Marie Horáková	tlumočnické služby
Karel Redlich	tlumočnické služby
Ivana Pučková	týdenní stacionáře
Ivo Vojtek	týdenní stacionáře
Zdenka Bartošová	domy na půl cesty
Jaromír Volný	domy na půl cesty
Petr Hrdina	terénní programy
Aleš Herzog	terénní programy
Michaela Wicki	vedoucí Aktivit 2,3,4
Kateřina Lintymerová	odborná redaktorka

©MPSV 2012

©Michaela Wicki